

ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

1. Հաստատության գործունեությունը	3
ա) Ի՞նչ կրթական կարիքներ է բավարարում	5
բ) Համապատասխանում է պետության քաղաքականության միտումներին, համայնքի շահառու խմբի կարիքներին և հնարավորություններին	6
գ) Համապատասխանում է հաստատության ենթակառուցվածքներին, մարդկային ռեսուրսներին և հնարավորություններին	6
2. Իրավիճակի վերլուծություն, ուժեղ և թույլ կողմեր	8
2.1 Հաստատության շենքային պայմաններ	8
2.2 Հաստատության նյութատեխնիկական բազան	9
2.3 Հաստատության կառավարման և խորհրդակցական մարմինները	10
2.4 Հաստատության համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ	11
2.5 Հաստատության շենքային պայմանները	11
2.6 Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակների զարգացումն ապահովող միջոցառումներ	12
2.7 Հաստատության տրամադրած կրթության որակը	13
2.8 Հաստատության կողմից օգտագործվող տեխնոլոգիաներն ու կիրառվող նորարարությունները	14
2.9 Հաստատությունում առկա հիմնախնդիրները	15
2.10 Առաջադիմություն	17
2.11 Աշակերտների թիվ	18
3-8 բաղադրիչներն ընդգրկված են ներքոնշյալ Ձև 1-ում	19
Ոլորտ 1. Դպրոցի շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան	20
Ոլորտ 2. Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ	23
Ոլորտ 3. Մանկավարժական համակազմ	24
Ոլորտ 4. Աշակերտական համակազմ	25
Ոլորտ 5. Ծնողական համակազմ	26
Ոլորտ 6. Համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ	27
Ոլորտ 7. Ուսումնական միջավայր	28
Ոլորտ 8. Կրթության որակն ըստ սովորողների ուսումնառության արդյունքների	29
Ոլորտ 9. Տեխնոլոգիաներ և հնարավորություն	30
Ոլորտ 10. Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր	31
9. Ակնկալվող արդյունքներ	32
10. Վերահսկողության մեխանիզմներ	33
11. Եզրափակում	34

Սույն զարգացման ծրագիրը կազմվել է ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 22.09.2022թ. «Պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի մշակման ձևաչափը և զարգացման ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվության կատարողական ցուցանիշներն ու պահանջները հաստատել»-ու մասին հրաման N35-Ն պահանջներին համապատասխան:

1. Հաստատության գործունեությունը

Ըստ «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքի՝ պետական քաղաքականության հիմքը ազգային դպրոցն է, որի կազմակերպական հիմքը դպրոցի զարգացման ծրագիրն է, որը նպատակաուղղված է համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված, մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող անձի ձևավորմանը:

Դպրոցի զարգացման ծրագիրը ռազմավարական փաստաթուղթ է, որը նախասահմանում է 2023-2028 թվականների ՀՀ ԿԳՄՍ «Արթիկի թիվ 3 ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման հիմնական ուղղությունները՝ արդի պետական կրթական քաղաքականության պահանջներին համապատասխան, հաշվի առնելով կրթական հաստատության ինքնազարգացման ներուժը և Արթիկ քաղաքի կարիքները:

Ծրագրի հիմքում դրվել են ՀՀ կառավարության կողմից հաստատված կրթության առանձին ոլորտների ռազմավարական ծրագրերը և զարգացման հայեցակարգերն ու առանձնահատկությունները:

Ուսումնական հաստատությունն իր կառավարության ընթացքում ղեկավարվում է ՀՀ օրենսդրությամբ և դպրոցի կանոնադրությամբ:

Հիմք ընդունելով Արթիկի թիվ 3 ավագ դպրոցի արդեն իսկ արձանագրված ձեռքբերումները՝ ծրագիրը ուղղված է դրանց աստիճանական զարգացմանը՝ նախանշելով զարգացման ուղղություններն ու ռազմավարությունները:

ՀՀ ԿԳՄՍ «Արթիկի թիվ 3 ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ-ը շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող հանրակրթական ուսումնական հաստատություն է:

Զարգացման ծրագրի հիմքում ընկած են Ժամանակակից դպրոցի պահանջները, այն է՝ սովորողների համար ազգային հիմքի վրա հիմնված որակյալ, մատչելի, բուրի հասանելի կրթություն ապահովելը՝ նպաստելով բազմակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրական և մարդասիրական ոգով դաստիարակված կարողունակ քաղաքացիների ձևավորմանը: Այդ քաղաքացիները կլինեն մասնագիտորեն կողմնորոշված, մրցունակ և սոցիումին ինտեգրված 21-րդ դարի քաղաքացիներ:

Ժամանակակից դպրոցից պահանջվում է՝

- ❖ Ձևավորել սովորող և սովորեցնող անձ,
- ❖ Սովորողներին տալ հիմնարար գիտելիքներ
- ❖ Սովորողի մոտ ձևավորել այնպիսի անձնային որակներ, որոնք կկարողանան ապահովել սովորողի շարունակական ուսումը,
- ❖ Ստեղծել նպաստավոր և տրամադրող պայմաններ հետազոտական գործունեության համար,
- ❖ Նպաստել սովորողների հաղորդակցական հմտությունների ձևավորմանը,
- ❖ Ձևավորել սովորել սովորելու կարողունակություն,
- ❖ Նպաստել սովորողների ինքնաճանաչմանը,
- ❖ Ձևավորել ժողովրդավարական և քաղաքացիական կարողունակություն,
- ❖ Երաշխավորել սովորողների ազատությունը,
- ❖ Հաշվի առնել սովորողի նախասիրություններն ու կարողությունները:

ա) Դպրոցն ի՞նչ կրթական կարիքներ է բավարարում

Դպրոցը նախատեսված է 520 աշակերտի համար և իրավունք ունի իրականացնելու հետևյալ կրթական կարիքները (ըստ լիցենզիաների) .

➤ Միջնակարգ կրթական գործունեություն՝ 520 սահմանային տեղով

Չարգացման ծրագրով նախատեսվում է բավարարել սովորողի հետևյալ կրթական կարիքները .

➤ Հայրենասեր և ազգասեր

➤ Բազմակողմանիորեն զարգացած

➤ Համամարդկային արժեքներ կրող

➤ Սեփական դիրքորոշում ունեցող

➤ Մասնագիտորեն կողմնորոշված

➤ Մրցունակ

➤ Ժամանակին համահունչ քայլող:

Բարենպաստ կրթական միջավայրում ուսուցման և ուսումնառության արդյունավետ կազմակերպման միջոցով կձևավորվի 21-րդ դարի կարողունակ քաղաքացի:

բ) Համապատասխանում է պետության քաղաքականության միտումներին, համայնքի շահառու խմբի կարիքներին և հնարավորություններին

Ըստ զարգացման ծրագրի՝ դպրոցի կրթությունը նպատակառուղիված է սովորողի մտավոր, հոգևոր և սոցիալական զարգացմանը, նրա անձի՝ որպես ապագա քաղաքացու ձևավորմանը, մասնագիտական կողմնորոշմանը և մասնագիտական կրթության, ինքնուրույն կյանքի նախապատրաստմանը:

գ) Համապատասխանում է հաստատության ենթակառուցվածքներին, մարդկային ռեսուրսներին և հնարավորություններին

Հաստատության ենթակառուցվածքներն ու հնարավորությունները.

Դպրոցի հիմնադիրը Հայաստանի Հանրապետությունն է՝ ի դեմս ՀՀ կառավարության (հետայսու հիմնադիր) դպրոցի հասցեն՝ ՀՀ Շիրակի մարզ, ք. Արթիկ, Աբովյան 10: Դպրոցը տիպային շենք է՝ կառուցված 1959թ.-ին: Ունի վարչական աշխատասենյակներ, ուսուցչանոց, առարկայական դասասենյակներ, համակարգչային դասասենյակ, լաբորատորիաներ, ՆԶՊ առարկայի դասասենյակ և զենքի պահեստ, 44-օրյա պատերազմում զոհված մեր դպրոցի սաների անուններով անվանակոչված խաչ-քար հուշարձան, մարզադահլիճ, սպորտհրապարակ, հանդիսությունների սրահ, բուժկետ, պահակակետ, «Արմաթ» լաբորատորիա, հարմարեցված սանհանգույցներ, գրադարան և ընթերցասրահ, համացանցի առկայություն: Գործում է հրդեհազդարարման ինքնաշխատ և ներքին հրդեհաշիջման համակարգ: Առկա է օդափոխության համակարգ, ապահովված է ներքին հեռախոսակապով և ինտերնետ կապով: Ապահովված է վթարային լուսավորության համակարգով և ներքին ռադիոկապի ցանցով: Շենքի և մարզադահլիճի տանիքների ջրհորդանները ապահովված են էլեկտրական տաքացման համակարգով:

Մարդկային ռեսուրսներ

Դպրոցն ունի 44 աշխատակից, որոնցից 32-ը՝ ուսուցիչ՝ բարձրագույն մասնագիտական որակավորմամբ և ատեստավորված: 5 ուսուցիչ ունեն առաջին, 1 ուսուցիչ՝ 2-րդ աստիճանի տարակարգ: 7 ուսուցիչներ մասնակցել են կամավոր ատեստավորմանը և ստամում են հավելվածար: 1 ուսուցիչ 2 տարի անընդմեջ ճանաչվել է «Տարվա լավագույն ուսուցիչ»: Դպրոցը 2023թ. փետրվարի 3-ի ԿԳՄՍ նախարարի N09-L հրամանով ճանաչվել է մենթոր դպրոց:

Խորհրդակցական մարմիններ

Մանկավարժական խորհուրդ, կառավարման խորհուրդ, ծնողական խորհուրդ, որոնցից յուրաքանչյուրն ունի իր կանոնադրությունը, աշխատանքային պլանը, գործում է օրենքով և դպրոցի կանոնադրությամբ նախատեսված իրենց իրավասությունների սահմաններում:

2. Իրավիճակի վերլուծություն. ուժեղ և թույլ կողմեր

Հաստատության շենքային պայմաններ

Ուժեղ կողմեր

2019-2021 թթ. դպրոցը հիմնանորոգվել է Համաշխարհային բանկի կողմից «Կրթության բարելավում» վարկային ծրագրի շրջանակներում:

Դպրոցն ունի լուսավոր, ընդարձակ և հարմարավետ շենքային պայմաններ՝ 3 հարկանի քարե շինություն, ունի 16 դասասենյակ, այդ թվում՝ համակարգչային, օտար լեզուների, ՆՁՊ կաբինետներ, ունի առանձնասենյակներ՝ ընդունարան, տնօրենի, փոխտնօրենի, հաշվապահի աշխատասենյակներ, բուժկետ, պահակատուն, ռեսուրսային սենյակ, ֆիզիկայի և քիմիայի լաբորատորիաներ: Բոլոր կաբինետներն ու սենյակները ձևավորված են և կահավորված նոր գույքով:

Ունի սպորտհրապարակ, հանդիսությունների դահլիճ (120 տեղ) և մարզադահլիճ՝ ապահովված հանդերձարաններով, լոգարաններով, մարզիչի (ուսուցչի) սենյակով և լոգարանով, 2-րդ էլքով, օդափոխության համակարգով, ներքին հրդեհաշիջման ցանցով:

Դպրոցն ունի ճաշարան և խոհանոց:

Դպրոցն ունի նկուղային հարկ, որտեղ տեղակայված են ջրի պոմպակայան, պահեստային ջրի տարաներով, էլեկտրական վահանակի սենյակ և պահեստային սենյակներ:

Դպրոցն ապահովված է լոկալ (գազի) ջեռուցման համակարգով, եռաֆազ հոսանքով, տարահանման էլքերով, տեխնիկական նշանակության սենյակներով:

Տարածքն առանձնացված է ցանկապատով, կանաչապատված և ասֆալտապատ է:

Դպրոցն ունի 10 սանհանգույց:

Մուտքի մոտ և շենքի մեջ առկա են թեքահարթակներ:

Շենքի պայմանները համապատասխանում են անվտանգ շահագործման նորմատիվներին, պահպանվում է հակահրդեհային անվտանգությունը:

Թույլ կողմեր

Դպրոցը կարիք ունի՝

- Դպրոցի բակը դեռևս ունի կանաչապատելու կարիք:
- Տեսախցիկների պահանջ:
- Չինանոցը ապահովված չէ ձայնային ազդանշանով:
- Դպրոցի տարածքը ապահովված չէ ջրահեռացման համակարգով:
- Խոհանոցը ապահովված չէ ջեռուցման սարքերով:
- Դպրոցը չունի ապաստարան:

Հաստատության կյուբատեխնիկական բազան

Ուժեղ կողմեր

2019-2021թթ. հիմնանորոգման արդյունքում «Զեթ Պրոֆիլ» ՍՊԸ-ի կողմից, որն իրականացրել է շինարարական աշխատանքները, տրամադրվել է մեծ քանակությամբ նոր գույք՝ նիստերի դահլիճի համար 120 աթոռ, գրատախտակներ 14 հատ, ֆիզիկայի, քիմիայի, կենսաբանության և աշխարհագրության կաբինետների գույք: Ֆիզիկայի, քիմիայի, կենսաբանության և աշխարհագրության կաբինետների գույք և անհրաժեշտ սարքավորումներ տրամադրվել է նաև նախարարության կողմից:

2021թ.-ի փետրվարին կառավարության որոշմամբ տրամադրվել է 2405000 ՀՀ դրամ՝ դպրոցին անհրաժեշտ գույք ձեռք բերելու նպատակով: Այդ գումարի շրջանակներում ձեռք է բերվել 48 աշակերտական աթոռ, 24 աշակերտական սեղան, 16 համակարգչային սեղան և 12 ճաշասեղան:

2022թ.-ի նոյեմբերին կառավարության որոշմամբ դպրոցին տրամադրվել է 12262000 ՀՀ դրամ: Այդ գումարի շրջանակներում ձեռք է բերվել տնօրենի կաբինետին անհրաժեշտ գույք, զգեստապահարաններ, գրապահարաններ, աշխատանքային աթոռներ, չիրկիզվող պահարան, գրադարանի համար ամսագրերի սեղան, սեկցիա-ստելաժներ, ուսումնացուցադրական ձեռնարկների պահարան, սեկցիա՝ քարտեզների համար, զգեստների համար նախատեսված կախիչներ:

Դպրոցը ձեռք է բերել նաև մարզագույք՝ բարձրացատկի կանգնակ, ներքնակներ, կամրջակ, մարմնամարզական այծիկ, բասկետբոլի վահանակ օղակով, մարմնամարզական նստարաններ, մագլցման պարան:

Համակարգչային կաբինետի համար ձեռք է բերվել 5200000 ՀՀ դրամի գույք՝ համակարգիչներ(All-in-one)՝ 13 հատ, 1 դյուրակիր համակարգիչ, ups՝ 13 հատ, Wi-Fi-ի սարք՝ 3 հատ:

Նաև ձեռք է բերվել ճաշարանի գույք:

Դպրոցում գործում է նաև «Արմաթ» լաբորատորիա՝ համապատասխան գույքով:

Այս ամենի արդյունքում դպրոցն ունի նոր և ժամանակակից կահավորմամբ դասասենյակներ, լաբորատորիաներ, մարզադահլիճ և կաբինետներ:

Թույլ կողմեր

- Դպրոցը կարիք ունի՝**
- Ժամանակակից էլեկտրոնային գրադարան:
 - Էլեկտրոնային գրադարանի ստեղծման և արդիականացման (Էլեկտրոնային ուսումնական կյուբեր և գրականություն QR կոդերով):
 - Խոհանոցային սարքավորումների թարմացման և համալրման:
 - գրադարան՝ զեղարվեստական գրականությամբ հագեցված:
 - Դպրոցը չունի անհատական պաշտպանության միջոցներ (հակազագ, շնչադիմակ):

Հաստատության կառավարման և խորհրդակցական մարմինները

Ուժեղ կողմեր

Կառավարման խորհուրդը մշտապես գործում է դպրոցի կանոնադրությամբ և սահմանված կարգով՝ իրեն վերապահված գործառույթներին համապատասխան: Նրա գործունեությունը միտված է դպրոցի բնականոն զարգացմանը, խորհուրդը շահագրգիռ է դպրոցի առաջընթացի հարցում, պատրաստակամորեն աջակցում է բոլոր նախաձեռնություններին:

Մանկավարժական խորհուրդը համալրված է փորձառու և որակյալ մասնագետներով: Խորհուրդը ձևավորված է 32 մանկավարժներից: Բոլորն ունեն բարձրագույն մասնագիտական որակավորում և ատեստավորված են, նրանցից 7-ը մասնակցել են կամավոր ատեստավորմանը, ստանում են հավելվածար, 5 ուսուցիչ ունեն 1-ին աստիճանի տարակարգ, 1-ուսուցիչ 2-րդ աստիճանի տարակարգով, 1 ուսուցիչ «Տարվա լավագույն ուսուցիչ» անվանակարգով, ևս 10-ը ցանկություն ունեն մասնակցելու կամավոր ատեստավորմանը:

Աշակերտական խորհուրդը ակտիվ է և գործում է ժողովրդավարական սկզբունքներով: Դպրոցի տնօրենությունը խթանում է սովորողների նախաձեռնությունները և օժանդակում դրանց իրագործմանը: Կարևորելով աշակերտական ինքնակառավարումը՝ պարբերաբար անցկացնում են հանդիպումներ սովորողների հետև լուծում տալիս խնդիրներին:

Ծնողական խորհուրդը մշտապես իրազեկ է և ներգրավված դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներին: Մերտ համագործակցում է դպրոցի հետ: Ծնողական խորհուրդը դասարանական ծնողխորհուրդների աջակցությամբ կազմակերպում է բազում էքսկուրսիաներ, այցելություններ դեպի թանգարաններ և այլ միջոցառումներ:

Թույլ կողմեր

- Դպրոցը չունի հոգաբարձուների խորհուրդ և շրջանավարտների խորհուրդ:
- Հանրապետական և միջազգային գիտաժողովներին, սեմինարներին վեբինարներին ցածր մասնակցություն:
- Պասսիվություն տարբեր հասարակական կազմակերպությունների կողմից անցկացվող սեմինարներին:

Հաստատության համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<p>Դպրոցն համագործակցում է ՀՀ կառավարության, ԿԳՄՍ նախարարության, Շիրակի մարզպետարանի Արթիկի համայնքապետարանի, ԿԶՆԱԿ-ի, ԳԹԿ-ի, ԿՏԱԿ-ի, ՏՄԱԿ-ի, ԱԻՆ-ի, ՊՆ-ի, գրադարանների, իրավապահ մարմինների, «Ինտերակտիվ» կրթության զարգացման հիմնադրամի, մեր դպրոցի շրջանավարտների և տարբեր հասարակական կազմակերպությունների հետ:</p> <p>Դպրոցը համագործակցում է բնապահպանական ԾԻԳ-ի հետ, որի արդյունքում դպրոցում գործում է էկոակումբ:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Կրթության ոլորտով հետաքրքրվողների համագործակցության և ներգրավվածության պասսիվություն: ➤ Հոգաբարձուների և շրջանավարտների խորհրդի բացակայություն: ➤ Համագործակցության պասիվություն արտերկրի դպրոցների հետ:

Հաստատության ուսումնական միջավայրը

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<p>Ուսումնական միջավայրը լուսավոր է, ընդարձակ, հարմարավետ, գեղեցիկ և ժամանակակից կահավորված միջանցքներով, ապահովված են սովորողների առողջության և անվտանգության պահպանման բոլոր նորմերը, պահպանված է միջավայրի հավասարություն ու հասանելիությունը սովորողների համար:</p> <p>Հաշմանդամություն ունեցող աշակերտների համար միջավայրի որոշ հատվածից օգտվելու հարմարավետություն և խելամիտ հարմարցումներ կան:</p>	

Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակների զարգացում ապահովող միջոցառումներ

Ուժեղ կողմեր

Դպրոցի մանկավարժները ըստ անհրաժեշտության պարբերաբար մասնակցում են մասնագիտական որակավորումների համար կազմակերպվող սեմինարների, վեբինարների և ունեն համապատասխան վկայականներ, հավաստագրեր: Ուսուցիչների մեծ մասը SՀS են կիրառում դասապրոցեսին, կազմակերպում են փորձի փոխանակում դպրոցի և այլ ուսումնական հաստատությունների մանկավարժների հետ:

Ունենք «Լավագույն ուսուցիչ» մրցույթի հաղթող, տարակարգ ունեցող մենթոր ուսուցիչներ, ովքեր պարբերաբար վերապատրաստում և ծանոթացնում են մեր մանկավարժներին կրթության ու զարգացման նորարարության ոլորտի մեթոդաբանությանը:

Դպրոցում անցկացվում են բարձր որակի ռազմահայեանասիրական միջոցառումներ և դասեր:

2023թ. փետրվարի 3-ի ԿԳՄՍ նախարարի N09-Լ հրամանով դպրոցը դարձել է մենթոր դպրոց հանրակրթության պետական չափորոշչի ներդրման նպատակով վերապատրաստումներ իրականացնելու համար:

Թույլ կողմեր

➤ «Տարվա լավագույն ուսուցիչ» մրցույթին, տարակարգի և կամավոր ատեստավորմանը մասնակցելու ցանկության պասիվություն:

Հաստատության տրամադրած կրթության որակը

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<p>Դպրոցն ապահովում է յուրաքանչյուր սովորողի կրթության և դաստիարակության հավասար իրավունքը: Լուրջ աշխատանք է կատարում ուսման որակը բարելավելու, աշակերտների կարողությունների, հմտությունների, արժեքների և դիրքորոշումները զարգացնելու, առողջության պահպանման և անվտանգ կենսագործունեությունը և ռազմահայրենասիրական, հայրենասիրական, բարոյական դաստիարակությունն ամրապնդելու համար:</p> <p>Առարկաների մեծ մասի տարեկան միջին և քննական գնահատականները խոսում են ուսման որակի բարձրացման մասին: Վերջին երեք տարում դպրոցն ունեցել է նաև մեդալակիրներ:</p> <p>Դպրոցն ակտիվ մասնակցություն է ցուցաբերում տարածքային, և մարզային օլիմպիադաներին, իսկ հանրապետական օլիմպիադաների հողթողներ ունենք հ. լեզվից(2-րդ, 3-րդ կարգի դիպլոմներ), գերմաներենից (2-րդ կարգի դիպլոմ), հայոց պատմությունից (գովասանագիր) և կենսաբանություն(գովասանագիր): 2020թ. գերմաներեն առարկայից հանրապետական օլիմպիադայի մասնակիցը պարգևատրվել է գովասանագրով:</p> <p>Դպրոցն ակտիվ մասնակցում է նաև մարզական միջոցառումներին՝ 2018թ. շախմատի միջազգային մրցաշարին աշակերտ Մուշեղ Գևորգյանը զբաղեցրել է 2-րդ պատվավոր տեղը, 2019թ., 2022թթ-ին դպրոցի տղաների բասկետբոլի թիմը ՀՀ ԿԳՄԱՄՆ-ի կողմից կազմակերպված «Սպարտակիադա» մարզական մրցույթներում զբաղեցրել է առաջին տեղը դարձել զավթակիր, 2022թ.-ին «Բարեկամության գավաթ» անվանումը կրող բոնցքամարտի միջազգային մրցաշարում 11-րդ դասարանի աշակերտ Հարություն Խաչատրյանը զբաղեցրել է 1-ին տեղը:</p> <p>Դպրոցում կազմակերպվում են դասարանական, արտադասարանական, արտադպրոցական բազմաթիվ նպատակային միջոցառումներ, որոնք զարգացնում են սովորողի ճանաչողական ակտիվությունը, գեղագիտական ճաշակը, մշակութային զարգացվածությունը, հայրենասիրական դաստիարակությունը:</p> <p>Դպրոցի առաքելությունն է ապահովել, որ յուրաքանչյուր սովորող լինի հասարակությանը պիտանի, ինքնուրույն կյանքին լիարժեք պատրաստված, արդյունավետ շարունակի կրթության հաջորդ աստիճանը և կարողանա անցնել արժանապատիվ աշխատանքային գործունեության:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Միջազգային օլիմպիադաներին մասնակցության պասիվություն: ➤ Հանրապետական օլիմպիադաներին մասնակցության սակավություն: ➤ Բացառիկ կարողություններով աշակերտների սակավություն:

Հաստատության կողմից օգտագործվող տեխնոլոգիաներն ու կիրառվող նորարարությունները

Ուժեղ կողմեր

Դպրոցն ունի համակարգչային դասասենյակ՝ բավարար հագեցվածությամբ, որը կիրառվում է ինֆորմատիկա առարկայի դասաժամերը, գործնական, լաբորատոր աշխատանքները նպատակային և լիարժեք կազմակերպելու, իրականացնելու և տարբեր ինտեգրված համակարգչային դասեր անցկացնելու համար: Ինտերնետի լիարժեք օգտագործումը հնարավորություն է տալիս ոչ միայն աշակերտներին, այլև ուսուցիչներին օգտվել տարբեր էլեկտրոնային կրթական հարթակներից, անհրաժեշտ ռեսուրսներից՝ մասնագիտորեն կատարելագործվելու, դասն ավելի հագեցած ու բավանդակալից անցկացնելու համար:

«Արմաթ» լաբորատորիան ակտիվորեն գործում է՝ ներգրավվելով բազմաթիվ աշակերտների: «Արմաթ» -ի սան և դպրոցի աշակերտ Արթուր Ֆռանգյանը Դիջիկոդ 2022թ. -ի ծրագրավորման մրցույթին գրավեց 1-ին տեղը:

Թույլ կողմեր

- 2-րդ համակարգչային դասասենյակի ստեղծում:
- SMART դասասենյակների ստեղծում:

Հաստատության առկա հիմնախնդիրները

Ոլորտ

Խնդիրներ

Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ

- ✓ Շրջանավարտների խորհրդի ստեղծում
- ✓ Կառավարման և խորհրդակցական մարմինների միջև համագործակցության ամրապնդում:

Մանկավարժական համակազմ

- ✓ Մանկավարժական համակազմից կամավոր ատեստավորմանը, տարակարգին, «Տարվա լավագույն ուսուցիչ» մրցույթին դիմելու ցանկության խթանում:
- ✓ Մասնագիտական որակի և դասավանդման մեթոդների արդիականացում և բարելավում:

Աշակերտական համակազմ

- ✓ Կոմպետենտ (կարողունակ) քաղաքացիների ձևավորում, ովքեր կլինեն մասնագիտորեն կողմնորոշված, մրցունակ և սոցիումին ինտեգրված:

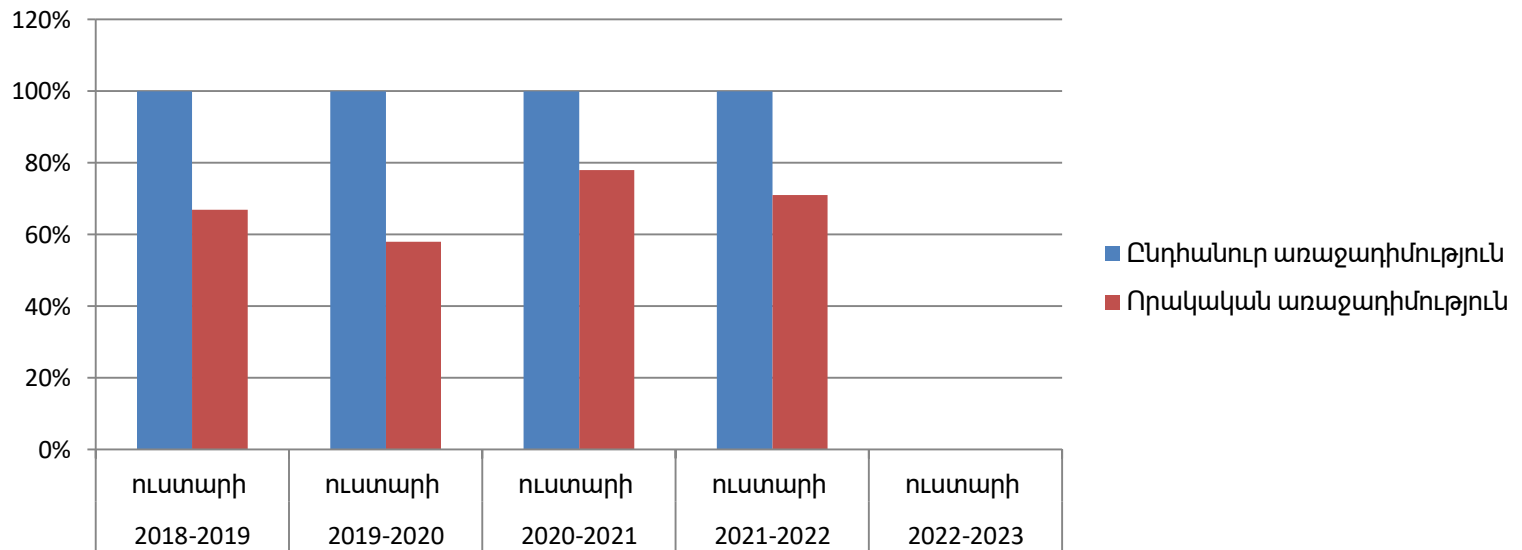
Ծնողական համակազմ

- ✓ Պասսիվ են տարբեր հասարակական կազմակերպությունների կողմից անցկացվող սեմինարներին: Սոցիալական անապահով վիճակից ելնելով պասսիվություն են ցուցաբերում որոշ նախաձեռնություններին:

<p>Համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների և շահառու կազմակերպությունների հետ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Սովորողների՝ հասարակական կյանքին ինտեգրվելու, հասարակական ակտիվություն դրսևորելու հմտությունների զարգացում: ❖ Համագործակցությունների շրջանակի ընդլայնում: ❖ Սոցիալ-մշակութային դպրոցի կայացում:
<p>Ուսումնական միջավայր</p>	<p>Սովորողների մոտիվացիան ապահովող, ուսումնառությունը խթանող, ժամանցն ու արտադպրոցական կրթությունն ապահովող միջավայրի շարունակական զարգացում:</p>
<p>Կրթության որակն ըստ սովորողների ուսումնառության արդյունքների</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Բարձրորակ կրթության, առարկայական օլիմպիադաներում բարձր ցուցանիշների ապահովում: ❖ Սովորողների մասնագիտական կողնորոշմանը միտված միջոցառումների ընդլայնում: <p>Հանրակրթության պետական չափորոշչային պահանջների նվազագույն շեմը չհաղթահարող աշակերտների համար լրացուցիչ աշխատանքների կազմակերպում:</p>
<p>Տեխնոլոգիաներ և նորարարություն</p>	<p>Նորագույն տեխնոլոգիաների և մեթոդների շարունակական ներդրում դասապրոցեսում, ուսուցիչների մասնագիտական որակների շարունակական բարելավում և արդիականացում, մեդիագրագիտության կարևորում ու զարգացում, մենթորական համակարգի համալրում:</p>
<p>Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր</p>	<p>Օրինակելի իրավական ակտերում փոփոխություններ անելիս, նախագծերը քննարկման ներկայացնելիս ապահովել ուսուցիչների ակտիվ մասնակցությունը:</p>

ԱՌԱՋԱԱԴԻՄՈՒԹՅՈՒՆ

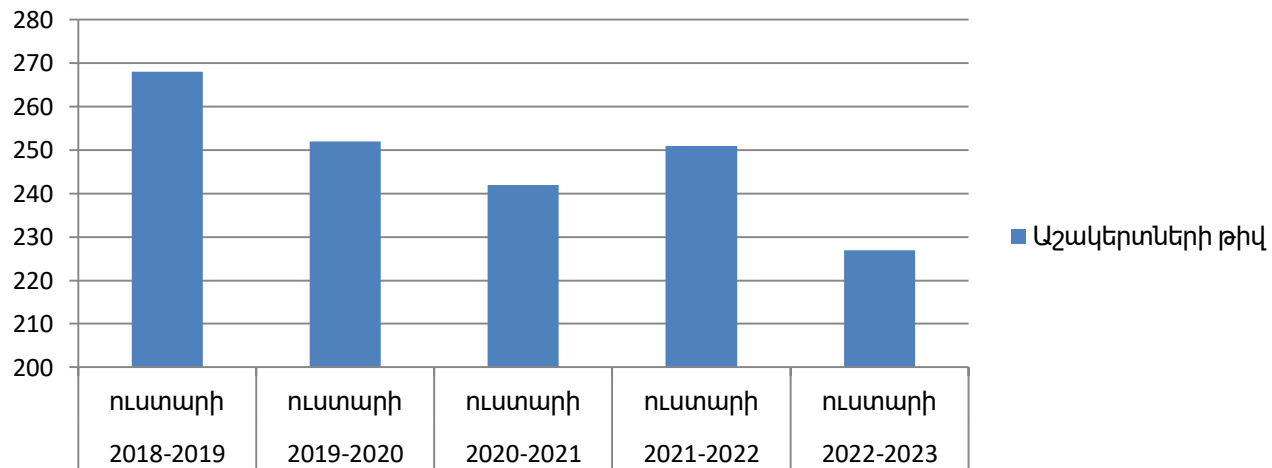
	2018-2019 ուստարի	2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
Ընդհանուր առաջադիմություն	100%	100%	100%	100%	Ընթացքի մեջ է
Որակական առաջադիմություն	67%	58%	78%	71%	Ընթացքի մեջ է



Աշակերտների թիվ

Մեպտեմբերի 1-ի դրությամբ	2018-2019 ուստարի	2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
Աշակերտների թիվ	268	252	242	251	227

Աշակերտների թիվ



3-8 բաղադրիչները ընդգրկված են ներքոնշյալ Ձև 1 աղյուսակում.

3. Նպատակների և խնդիրների սահմանում

4. Սահմանված նպատակների և խնդիրների իրականացումն ապահովող գործողությունների և միջոցառումների ժամանակացույց

5. Պատասխանատուներ

6. Արդյունքների գնահատման չափանիշներ

7. Ռիսկեր

8. Գործընթացի կազմակերպման համար անհրաժեշտ միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները

Ոլորտ1. Դպրոցի շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան

Ձև 1

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները
Դասասենյակների ավելացում:	2023-2026 ուստարի	Հիմնադիր, լիազորմարմին, կառավարման խորհուրդ, տնօրեն, տնտեսվար		<p>Ռիսկեր</p> <p>Ֆինանսական և աշխատանքային ռեսուրսների բացակայություն, արտաբյուջետային միջոցների բացակայություն, համավարակ, արտակարգ դրություններ:</p> <p>Աշակերտ և դասարան թվի նախատեսվածից քիչ աճ:</p>	
Բակի և սպորտհրապարակի բարեկարգում, կանաչապատում:	2023-2028 ուստարի	կառավարման խորհուրդ, տնօրեն, տնտեսվար			Հիմնադիր, լիազորմարմին, բյուջե, Դրամաշնորհային ծրագրեր, հովանավորներ, բարերարներ, արտաբյուջետային միջոցներ:
Որպես ավագ դպրոց հիմնական դպրոցների 9-րդ դասարանցիների կարիքների գնահատում, նախնական խմբերի ձևավորում, հետագայում ուսումնական պլանի կազմման և մնացած աշխատանքների կանոնակարգման համար:	2023-2028 ուստարի, մայիս, հունիս ամիսներ	կառավարման խորհուրդ, տնօրեն, փոխտնօրեն, ուսուցիչներ	ԿԽ-ն՝ ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի	<p>Ռիսկերը մեղմող գործողություններ</p> <p>Դպրոցի ողջ գործունեության լուսաբանումը՝ որպես աշակերտների ընդունելության խթանման միջոց: Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում:</p>	

Ուղորս1. Դպրոցի շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան
Ձև 1

Նպատակների և ինդիկատորների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործոնություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները
Էկոակումբի աշխատանքների ակտիվացում, ընդլայնում:	2023-2028 ուստարի	տնօրենություն, ԱԽ, դասղեկներ, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ		Ռիսկեր Ֆինանսական և աշխատանքային ռեսուրսների բացակայություն, արտաբյուջետային միջոցների բացակայություն, համավարակ, արտակարգ դրություններ:	
Դպրոցի միջանցքների արդիականացում պահպանելով հին և ազգային, մշակութային արժեքները:	2023-2028 ուստարի	տնօրենություն, ԱԽ, դասղեկներ, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, տնտեսվար	ԿԽ-ն՝ ըստ խորհրդի կողմից	Աշակերտ և դասարան թվի նախատեսվածից քիչ ավել:	Հիմնադիր, լիազորմամբ, բյուջե, Դրամաշնորհային ծրագրեր, հովանավորներ, բարերարներ, արտբյուջետային միջոցներ:
Գրադարանի արդիականացում, ծրագրային գեղարվեստական գրականությամբ համալրում, ուսումնասովորական գրքերով համալրում, էլեկտրոնային QR կոդերով էլեկտրոնային գրքերի ձեռքբերում:	2023-2028 ուստարի	տնօրենություն, ԱԽ, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, տնտեսվար, գրադարանավար	հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի	Ռիսկերը մեղմող գործոնություններ Դպրոցի ողջ գործունեության լուսաբանումը՝ որպես աշակերտների ընդունելության խթանման միջոց: Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում:	

Ոլորտ1. Դպրոցի շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան

Ձև 1

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակա Ցույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործոտություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները
Դրոցի ընթացիկ վերանորոգման աշխատանքներ (անհրաժեշտության դեպքում):	2023-2028 ուստարի	տնօրեն, տնտեսվար	ԿԻՄ-ն՝ ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակա Ցույցի	<p>Ռիսկեր</p> <p>Ֆինանսական և աշխատանքային ռեսուրսների բացակայություն, արտաբյուջետային միջոցների բացակայություն, համավարակ, արտակարգ դրություններ: Աշակերտ և դասարան թվի նախատեսվածից քիչ աճ:</p> <p>Ռիսկերը մեղմող գործոտություններ</p> <p>Դպրոցի ողջ գործունեության լուսաբանումը՝ որպես աշակերտների ընդունելության իրանման միջոց: Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում:</p>	<p>Հիմնադիր, լիազոր մարմին, բյուջե, Դրամաշնորհային ծրագրեր, հովանավորներ, բարերարներ, արտբյուջետային միջոցներ:</p>
Դպրոցի ջեռուցման համակարգի մարտկոցների, խողովակների նորով փոխարինում կամ վերանորոգում(անհրաժեշտության դեպքում):	2023-2028 ուստարի	լիազոր մարմին, տնօրեն, տնտեսվար			
Ջրահեռացման համակարգի անցկացում:	2023-2024 ուստարի	տնօրեն, տնտեսվար			
Զինանոցի ազդանշանային համակարգի ապահովում:	2023-2024 Ուստարի	տնօրեն, տնտեսվար			

Ոլորտ2. Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները
Ստեղծել շրջանավարտների խորհուրդ:	2024-2025 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ զծով տեղակալ, կազմակերպիչներ	ԿԻՄ-ն՝ ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների փնտրի ու ժամանակացույցի տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ զծով տեղակալ, ԴԱԿ	<p style="text-align: center;"><u>Ռիսկեր</u></p> <p>Համավարակով պայմանավորված առկա շփումների նվազում, շահագրգիռ կողմերի՝ հեռավար հարթակներից օգտվելու հմտությունների պակաս:</p> <p style="text-align: center;"><u>Ռիսկերը մեղմող գործողություններ</u></p> <p>Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում, հեռավար հարթակից օգտվելու կարողությունների զարգացում:</p>	
Շարունակել համագործակցությունը կառավարման և խորհրդակցական մարմինների հետ, ապահովել նաև այդ մարմինների փոխհամագործակցությունը:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, դատելիներ, ԿԻՄ, կազմակերպիչներ			
Հետևել խորհրդակցական մարմինների գործառույթների պատշաճ կատարմանը, թափանցիկության ապահովմանը:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, դատելիներ, ԿԻՄ, կազմակերպիչներ			

Ոլորտ 3. Մանկավարժական համակազմ

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամա Նակա ցույց	Պատաս խանա նատուներ	Արդյունքն րի գնահատ ման չափանիշն ր	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողութ յուններ	Միջոց ները և նյութա տեխնի կական պարա գաները
<p>Մանկավարժական համակազմից կամավոր ատեստավորմանը, տարակարգին, «Տարվա լավագույն ուսուցիչ» մրցույթին դիմելու ցանկության խթանում:</p> <p>Մասնագիտական որակի և դասավանդման մեթոդների արդիականացում և բարելավում:</p> <p>Վերապատրաստումներ, Կամավոր և պարտադիր ատեստավորման գործընթացներ:</p>	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական աշխատանքի գծով, մ/մ նախագահներ, ԿԶՆԱԿ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատ ված հաշվե տվություն ների ձևերի ու ժամանա կացույցի տնօրեն, Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	<p style="text-align: center;">Ռիսկեր</p> <p>Համավարակով պայմանավորված առկա շփումների նվազում, շահագրգիռ կողմերի հեռավար հարթակներից օգտվելու հմտությունների պակաս:</p> <p style="text-align: center;">Ռիսկերը մեղմող գործողություններ</p> <p>Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում, հեռավար հարթակից օգտվելու կարողությունների զարգացում, ուսուցիչների որակավորման բարձրացման ուղղությամբ աշխատանքների խթանում:</p>	Պետա կան բյուջե, լիազոր մարմին, ԿԳՄՄ, ԿԶՆԱԿ, ՀՄԿ, ՏՄԱԿ, հասա րակա կան կազմա Կերպու թյուն ներ
Սեմինարներ, վեբինարներ, ինքնակրթության, ինքնավերլուծության խթանում, դասավանդման որակների արդիականացում:	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական աշխատանքի գծով, մ/մ նախագահներ			
Ուսուցիչների առաջավոր փորձի տարածում, մեթոդական աջակցություն սկսնակ ուսուցիչներին, հանդիպում մենթոր ուսուցիչների հետ:	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական աշխատանքի գծով, մ/մ նախագահներ, մենթոր ուսուցիչներ			
Ներդրողական վերահսկողություն:	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենին կից խորհրդակցական մարմին			
Ուսուցիչների վերապատրաստում, սեմինարներ, առաջավոր փորձի փոխանակում:	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական աշխատանքի գծով, մ/մ նախագահներ			

Ոլորտ 4. Աշակերտական համակազմ

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործոտություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները
Կոմպետենտ (կարողունակ) քաղաքացիների ձևավորում, ովքեր կլինեն մասնագիտորեն կողմնորոշված, մրցունակ և սոցիումիստիկ ինտեգրված:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, մանկավարժական համակազմ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	<p>Ռիսկեր Համավարակով պայմանավորված առկա շփումների նվազում, շահագրգիռ կողմերի՝ հեռավար հարթակներից օգտվելու հմտությունների պակաս:</p> <p>Ռիսկերը մեղմող Գործոտություններ</p> <p>Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում, հեռավար հարթակից օգտվելու կարողությունների զարգացում, ուսուցիչների որակավորման բարձրագույն ուղղությամբ աշխատանքների խթանում:</p>	
<p>Հրապուրիչ կրթական միջավայրի ստեղծում՝</p> <ul style="list-style-type: none"> Մոլորողների մոտիվացիայի խթանում Ուսումնառության որակի բարելավում Աշակերտական ինքնավարության խթանում Արժեհամակարգի ձևավորում Համագործակցային շրջանակների ընդլայնում: 	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, մանկավարժական համակազմ			
Աջակցություն աշակերտական խորհրդի նախաձեռնություններին:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, մանկավարժական համակազմ			
<p>Մասնագիտական կողմնորոշմանն ուղղված շարունակական աշխատանքներ՝</p> <ul style="list-style-type: none"> Նախասիրությունների բացահայտում Մասնագիտությունների և մարդու բնույթի համապատասխանությունների վերաբերյալ ֆիլմերի դիտում Ճանաչողական այցեր Հանդիպումներ: 	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, Տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով			

Ոլորտ 5. Ծնողական համակազմ

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործոնություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները
Խթանել մասնակցությունը տարբեր հասարակական կազմակերպությունների կողմից անցկացվող սեմինարներին, վեբինարներին:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, դաստեղծներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի	<p style="text-align: center;"><u>Ռիսկեր</u></p> <p style="text-align: center;">Համավարակով պայմանավորված առկա շփումների նվազում, ծնողների ցանկության պասսիվություն:</p>	
Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին աջակցության ցուցաբերության ակտիվություն:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, դաստեղծներ	Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	<p style="text-align: center;"><u>Ռիսկերը մեղմող գործոնություններ</u></p> <p style="text-align: center;">Համաճարակային կանոնների պահպանում, կանխարգելիչ միջոցառումների պահպանում, դպրոցի հետ սերտ համագործակցության ապահովում:</p>	
Ներդպրոցական և արտադպրոցական տարբեր միջոցառումներին ակտիվ մասնակցություն:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, դաստեղծներ			
Ներգրավել դպրոցում իրականացվող տարբեր հասարակական աշխատանքներին:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, դաստեղծներ			

Ոլորտ 6. Համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների և շահառու կազմակերպությունների հետ

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործոտություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները
Համայնքի հետ համատեղ ծրագրերի իրականացում սովորողների և ծնողների մասնակցությամբ (թղթի մակուլատուրա, շաբաթօրյակներ, ծառատունկ և այլն):	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, դասղեկներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ԾԽ, ԱԽ	<p>Ռիսկեր Համավարակով պայմանավորված առկա շփումների նվազումը, համայնքի պասսիվությունը:</p> <p>Ռիսկերը մեղմող Գործոտություններ Համաճարակային կանոնների պահպանում, իրազեկել համայնքին, ապահովել ակտիվ ներգրավվածությունը, կարևորել դարձող համայնք կապը:</p>	Թղթի թափոնների հանձնում, բարեգործական ցուցահանդեսներ, ձեռնարկատիրական նախաձեռնություններ:
Համագործակցությունների շրջանակի ընդլայնում: Հանդիպումներ համայնքի ներկայացուցիչների, հասարակական կազմակերպությունների հետ:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, դասղեկներ, ԾԽ, ԱԽ			
Սոցիալ-մշակութային դպրոցի կայացում. •Ստեղծել մշակութային, արհեստի և արվեստի խմբակներ •Անցկացնել ստեղծագործական շաբադրությունների մրցույթներ •Կազմակերպել նկարչական մրցույթներ և ցուցահանդես-վաճառքներ՝ համայնքի և ծնողների ներգրավմամբ •Կազմակերպել միջոցառումներ, մշակութային ծրագրերով հանդես գալ մանկատներում և ծերանոցներում, գրադարաններում, թանգարաններում:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, դասղեկներ, ԾԽ, ԱԽ			
Պետության կողմից տրամադրված դպրոցական արձեճնտային համակարգի կիրառումը 10-12 դասարանների համար խթանելով դպրոց-մշակութային օջախ կապը, նպաստելով աշակերտների գեղարվեստական դաստիարակությանն ու գեղագիտական զարգացմանը:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, դասղեկներ, ԾԽ, ԱԽ			

Ոլորտ7. Ուսումնական միջավայր

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները
Սովորողների մոտիվացիան ապահովող, ուսումնառությունը խթանող, ժամանցն արտադպրոցական կրթությունն ապահովող միջավայրի շարունակական զարգացում:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԴԱԿ, տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով, դասղեկներ		Ռիսկեր Ոչ բավարար ֆինանսական միջոցներ, արտաբյուջեի բացակայություն:	Պետական բյուջե, բարերարներ, հովանավորներ
Անվտանգ ուսումնական միջավայրի ապահովում:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, դասղեկներ, քաղպաշտպանության շտաբի պետ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի	Ռիսկերը մեղմող գործողություններ Ֆինանսական միջոցների արդյունավետ կառավարում:	
Լաբորատորիաների, առարկայական կաբինետների համալրում (քիմիական նյութեր): Դասավանդման նոր տեխնոլոգիաների ներդրում դասապրոցեսում:	2023-2028 ուստարի	Լիազորմամբին, տնօրեն, տնօրենություն, մանկավարժական համակազմ	տնօրեն, քաղպաշտ. շտաբի պետ		

Ոլորտ 8. Կրթության որակն ըստ սովորողների ուսումնառության արդյունքների

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործոնություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները
<p>Կրթության որակի բարելավում, չափորոշով սահմանված վերջնարդյունքների ապահովում, աշխատանք օժտված երեխաների հետ:</p> <p>Կրթության բարձր որակի, առարկայական օլիմպիադաներում բարձր ցուցանիշների ապահովում:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Մշտադիտարկումներ վերջնարդյունքների ապահովման դիտարկում •Մնացորդային գիտելիքի ստուգում •Հայտորոշիչ աշխատանքներ: 	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, դասղեկներ, մանկավարժական համակազմ	<p>Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի</p> <p>Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, ՄԿԱ</p>	<p style="text-align: center;"><u>Ռիսկեր</u></p> <p>Համավարակով, պայամավորված սահմանափակումները, սաների թվի պակաս:</p> <p style="text-align: center;"><u>Ռիսկերը մեղմող Գործոնություններ</u></p> <p>Համաճարակային կանոնների պահպանում, կրթության որակի բարձրացում, նախակրթարանի առօրյայի ու թափանցիկ գործունեության լուսաբանումը սոցիալական էջերում և դպրոցի կայքէջում՝ որպես ընդունելության խթանման միջոց:</p>	Պետական բյուջե, արտաբյուջե
<p>Հանրակրթության պետական չափորոշային պահանջների նվազագույն շեմը չհաղթահարող աշակերտների համար ուսուցումը խթանող աշխատանքների կազմակերպում:</p>	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, դասղեկներ, մանկավարժական համակազմ			
<p>Դաստիարակության և ուսման բովանդակությունն ապահովող անհրաժեշտ պայմանների ստեղծում:</p>	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ ուսումնական գծով, ՄԿԱ, դասղեկներ			

Ոլորտ9. Տեխնոլոգիաներ և նորարարություն

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները
Նորագույն տեխնոլոգիաների և մեթոդների շարունակական ներդրում դասապրոցեսում, ուսուցիչների մասնագիտական որակների շարունակական բարելավում, մեդիագրագիտության կարևորում ու զարգացում, մենթորական համակարգի համալրում:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, ԿԶՆԱԿ, ՏՄԱԿ, ՀՄԿ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ՕԽ, ԱԽ	<p style="text-align: center;">Ռիսկեր</p> <p>Ֆինանսական և աշխատանքային ռեսուրսների բացակայություն, արտաբյուջետային միջոցների բացակայություն, համավարակ, արտակարգ դրություններ:</p> <p>Աշակերտ և դասարան թվի նախատեսվածից քիչ աճ:</p> <p style="text-align: center;">Ռիսկերը մեղմող գործողություններ</p>	Բարերարներ, ՀԿ-ներ, պետական բյուջե, դրամաշնորհային ծրագրեր:
Առարկայական դասասենյակների վերաբացում, ռեսուրսների համալրում, ժամանակակից գրականության ձեռքբերում:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, մանկավարժական համակազմ			
Էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսների կիրառում, ստեղծում:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, մանկավարժական համակազմ			
Նոր սերնդի համակարգչային տեխնիկայի համալրում:	2023-2028 ուստարի	Հիմնադիր, լիազոր մարմին, տնօրեն			
Մեդիագրագիտության վերաբերյալ սեմինարների, քննարկումների անցկացում:	2023-2028 ուստարի	Տնօրենություն, մանկավարժական համակազմ			

Ոլորտ10. Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր

Նպատակների և խնդիրների սահմանում	Ժամանակացույց	Պատասխանատուներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Ռիսկեր, ռիսկերը մեղմող գործողություններ	Միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները
Օրինակելի իրավական ակտերում փոփոխություններ անելիս, նախագծերը քննարկման ներկայացնելիս ապահովել ուսուցիչների ակտիվ մասնակցությունը:	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, մ/մ նախագահներ			
e-draft.am կայքի ներկայացում, հանրային քննարկման դրված ակտերի ներկայացում:	2023-2028 ուստարի	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, մ/մ նախագահներ	Ըստ խորհրդի կողմից հաստատված հաշվետվությունների ձևերի ու ժամանակացույցի		

9. ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐ

Հրապուրիչ և որակյալ կրթական
միջավայր

Վերանորոգված և
Նյութատեխնիկական բազայով
հագեցած առաջադեմ դպրոց

Փորձառու և ճանաչված
Մասնագետներ, նորարար և
ստեղծագործ ուսուցիչներ

Սոցիալ-մշակութային կենտրոն
հանդիսացող դպրոց

Ժողովրդական սկզբունքներին
Համապատասխան ԱԽ և ԾԽ
գործունեություն

SZS միջոցների լիարժեք
ներդրում և կիրառում
դասապրոցեսում

Աշակերտ
թվի
ավելացում

Սովորողների
ինտեգրում միջազգային
դաշտերին

Սովորողների
նախասիրություններին
համապատասխան
խմբերի ձևավորում

Սովորողների բարձր
ցուցանիշներ
առարկայական
օլիմպիադաներում

Ապագա
մասնագիտության ճիշտ
կողմնորոշում և
ընտրություն

21-րդ դարի կարողունակ և մրցունակ քաղաքացի

10. ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՄԵԽԱՆԻԶՄՆԵՐԸ

- Յուրաքանչյուր գործողության համար մշակված են վերահսկողության մեխանիզմներ, որոնք հաստատված են խորհրդի կողմից.
- Յուրաքանչյուր գործողության համար սահմանված են հաշվետվությունների ձևերն ու ժամանակացույցը, որոնք հաստատված են խորհրդի կողմից.
- Ծրագրի վերահսկողությունն իրականացվում է ուսումնական հաստատության կառավարման խորհրդի կողմից՝ սարքերի առնվազն երկու անգամ՝ յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջում:

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԸ

N	Միջոցառում/ գործողություն	Ակնկալվող Արդյունք	Սահմանված Ժամկետ	Կատարված Աշխատանքի նկարագրություն	Սահմանված Ժամկետում միջոցառման/ գործողության չկատարման կամ մասնակի կատարման / առկայության դեպքում/ պատճառները	Զարգացման Ծրագրում փոփոխություն ներ և լրացումներ կատարելու մասին առաջարկությ ուններ	Նշումներ

* Հաշվետվությունը պետք է ներառի յուրաքանչյուր կատարողական ցուցանիշի կատարման մասին անհրաժեշտ փաստացի տվյալներ, հիմնավորող փաստաթղթեր, վերլուծություններ, որոնք կցվում են հաշվետվության ձևաչափին:

11. ԵԶՐԱՓԱԿՈՒՄ

2023-2028 թվականների զարգացման ծրագրում տեղ գտած բոլոր դրույթներն իրատեսական են, իրագործելի, վերջնարդյունքները՝ չափելի, որոնք ապահովելու են նախորդ՝ 2018-2023 թվականների զարգացման ծրագրով նախատեսված և կատարված աշխատանքների տրամաբանական շարունակությունը:

Նոր՝ 2023-2028 թվականների զարգացման ծրագրով նախատեսված աշխատանքների համար կան արդեն ձևավորված ամուր հիմքեր:

Կազմակերպությունը ճիշտ ղեկավարելը տվյալ կազմակերպության զարգացման փիլիսոփայությունն է, որը դինամիկ և շարունակական գործընթաց է:

Հարգանքով՝ Արևիկ Արշակյան

Հավելված. ԴՊՐՈՑԻ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

Դպրոցի ֆինանսավորումը պետությունից կատարվում է ըստ իրականացվող հանրակրթական ծրագրերի՝ կախված սովորողների թվից, իսկ 2023 թվականի սեպտեմբերից դասարան թվով: Իրատեսորեն գնահատելով դպրոցի հնարավորությունները՝ ընթացիկ ծախսերը իրականացվելու են օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, առաջնորդվելով «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքով: Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեությունը հստակ է և թափանցիկ:

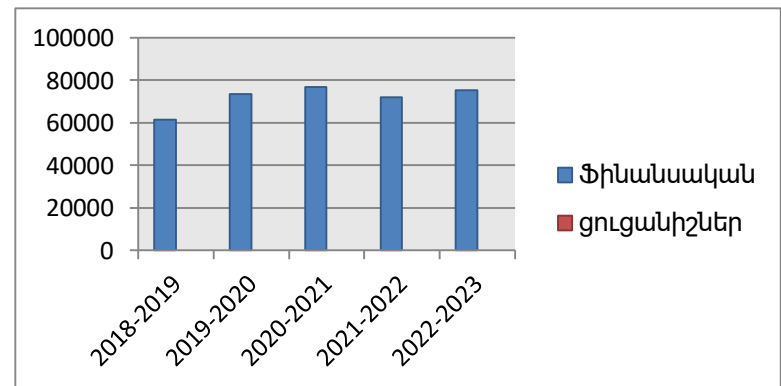
Հաստիքացուցակը, նախահաշիվն ու ֆինանսատնտեսական հաշվետվությունները տեղադրված են դպրոցի կայքում:

Բյուջեի ծախսի հիմնական ուղղություններն են.

- աշխատավարձ և դրան հավասարեցված վճարումներ
- Կոմունալ վճարներ
- Գրասենյակային և տնտեսական ապրանքներ
- Գույքի և սարքավորումների ձեռքբերման ծախսեր
- Մասնագիտական ծառայություններ
- Կապիտալ ծախսեր
- Կենցաղային և հանրային սննդի ծախսեր
- Պարտադիր ծախսեր
- Այլ ծախսեր:

Դպրոցի կարիքները հոգալու համար անհրաժեշտ է ներգրավել լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ՝ բարեգործական աջակցություն, արտաբյուջեի ձևավորում, հովանավորներ, բարերարներ, շրջանավարտների խորհուրդ:

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ֆինանսական ցուցանիշներ	61360,4	73531,9	76733,4	71987,5	75419,9



2018-2023 թթ. ֆինանսական ցուցանիշների վերլուծությունը ցույց է տալիս, որ, չնայած վերջին տարիներին ֆինանսական միջոցները նվազել են՝ պայմանավորված աշակերտների թվի նվազումով (նվազումը պայմանավորված է հիմնական դպրոցներում տվյալ ուսումնական տարում աշակերտների քանակով, սակայն, տարեկան բյուջեի միջոցները հիմնականում բավարարում են աշխատավարձին և կոմունալ ծախսերին: