Հավելված  N21

Հաստատված է

Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի

նախարարության գլխավոր քարտուղարի

 2020թ. սեպտեմբերի 2-ի N 540- Ա հրամանով

**ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ**

**ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԵՐԻՏԱՍԱՐԴԱԿԱՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ԵՎ ՇԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ**

|  |
| --- |
| **1․ Ընդհանուր դրույթներ** |
| **1.1.Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության (այսուհետ՝ Նախարարություն) երիտասարդական քաղաքականության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիրը՝  18-34.17-Ղ3-1):**1.2. Ենթակա և հաշվետու է** Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է նախարարին:**1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոններ** Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Վարչության աշխատողները:**1.4.Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության գլխավոր մասնագետներից մեկը:**1.5. Աշխատավայրը**Հայաստան, ք.Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Վ.Սարգսյան 3, Կառավարական շենք N 2 |
| **2. Պաշտոնի բնութագիրը****2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**1. ապահովում է երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության բնագավառներում օրենսդրական և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակումը,
2. ապահովում է երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության պետական քաղաքականության մշակումը և իրականացումը.
3. ապահովում է երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության զարգացման պետական ծրագրերի մշակման, միջազգային փորձի մոտարկման և տեղայնացման, մոնիթորինգի և գնահատման աշխատանքների իրականացումը.
4. ապահովում է երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության Հայաստանի Հանրապետության պետական քաղաքականության հայեցակարգերի, ռազմավարությունների նախագծեր մշակումն ու դրանց իրականացումը.
5. ապահովում է մասնակցությունը պետական ռազմավարական ծրագրերի մշակման և իրականացման կազմակերպման և մոնիթորինգի աշխատանքներին.
6. ապահովում է երիտասարդական, լրացուցիչ և շարունակական կրթական ծրագրեր իրականացնող կազմակերպությունների նկատմամբ մոնիթորինգի կազմակերպումը.
7. ապահովում է երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներին առնչվող Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի և միջնաժամկետ ծախսային ծրագրի նախագծերի մշակումը.
8. ապահովում է օրենքով սահմանված կարգով մասնակցությունը Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերի, ինչպես նաև միջազգային միջգերատեսչական պայմանագրերի մշակմանը, Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պարտավորությունների կատարումը երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության բնագավառներում.
9. ապահովում է մասնակցությունը երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության բնագավառների միջպետական համագործակցության ծրագրերի մշակմանը և իրականացմանը.
10. ապահովում է միջազգային երիտասարդական համագործակցության զարգացման նպատակով օտարերկրյա պետություններում տեղի ունեցող միջազգային միջոցառումներին մասնակցելու համար երիտասարդական խմբերի և անհատ երիտասարդների աջակցությունը.
11. ապահովում է երիտասարդների ներուժի իրացման և զարգացման համար արդյունավետ մեխանիզմների մշակումը և կիրառումը.
12. ապահովում է երիտասարդների մասնակցային գործընթացների խթանմանը, հոգևոր-մշակութային, ազգային ինքնության զարգացման, իրավագիտակցության մակարդակի բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների իրականացումը.
13. ապահովում է հանրապետական, համահայկական և միջազգային միջոցառումների և ծրագրերի մշակումը և իրականացումը.
14. ապահովում է երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների ջատագովության իրականացումը.
15. ապահովել օրենքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով համապատասխան վարչական վիճակագրական հաշվետվությունների (հարցաթերթեր, տեղեկանքներ և այլն) ներդրման աշխատանքները:

**Իրավունքները՝*** ուսումնասիրել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներին առնչվող օրենսդրական դաշտը, կազմակերպել քննարկումներ շահագրգիռ կազմակերպությունների և անձանց հետ, հանդես գալ երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների զարգացման և կարգավորման համար անհրաժեշտ իրավական ակտեր մշակելու, իրավական ակտերում փոփոխություններ, լրացումներ կատարելու առաջարկությամբ.
* ուսումնասիրել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների ՀՀ պետական քաղաքականության վերաբերյալ շահագրգիռ կողմերի կարծիքներն ու առաջարկությունները, այդ ոլորտների պետական քաղաքականության միջազգային փորձը, կազմակերպել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների ՀՀ պետական քաղաքականության մշակման և իրականացման հետ կապված հանդիպումներ, քննարկումներ, աշխատաժողովներ.
* նախաձեռնել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության զարգացման, պետական ծրագրերի մշակման, միջազգային փորձի մոտարկման և տեղայնացման, մոնիթորինգի և գնահատման աշխատանքների իրականացման վերաբերյալ տեղեկատվություն հավաքելու, վերլուծելու, ուսումնասիրելու աշխատանքներ.
* նախաձեռնել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության Հայաստանի Հանրապետության պետական քաղաքականության հայեցակարգերի, ռազմավարությունների նախագծեր մշակման աշխատանքային խմբերի ձևավորում, տարբեր շահագրգիռ կողմերի հետ հանդիպումներ, երիտասարդների տարբեր խմբերի հետ քննարկումներ.
* ստանալ տեղեկատվություն պետական ռազմավարական ծրագրերի մշակման և իրականացման, մոնիթորինգի աշխատանքների վերաբերյալ.
* պահանջել և ստանալ տեղեկատվություն նախարարության ֆինանսավորմամբ երիտասարդական, լրացուցիչ և շարունակական կրթական ծրագրեր իրականացնող կազմակերպություններից՝ ծրագրերի իրականացման վերաբերյալ.
* պահանջել համապատասխան կառույցներից անհրաժեշտ տվյալներ և տեղեկատվություն ՀՀ պետական բյուջեի, ինչպես նաև միջնաժամկետ ծախսային ծրագրի նախագծերի երիտասարդության և լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներին առնչվող ծրագրերի մշակման համար.
* կազմակերպել Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերի, ինչպես նաև միջազգային միջգերատեսչական պայմանագրերի մշակմանը մասնակցության հարցերի վերաբերյալ քննարկումներ և հանդիպումներ, նախաձեռնել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության բնագավառներում Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պարտավորությունների կատարմանն ուղղված միջոցառումներ.
* նախաձեռնել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության միջպետական համագործակցության ծրագրեր.
* որպես ՀՀ ներկայացուցիչ հանդես գալ միջազգային երիտասարդական կառույցներում.
* նախաձեռնել հանդիպումներ, քննարկումներ և ուսումնասիրություններ՝ երիտասարդների ներուժի իրացման և զարգացման համար առկա խնդիրների և կարիքների վերհանման, ինչպես նաև այլ երկրներում կիրառվող արդյունավետ գործիքներին և մեխանիզմներին ծանոթանալու նպատակով.
* նախաձեռնել երիտասարդների, երիտասարդական կազմակերպությունների, քաղաքացիական հասարակության կառույցների կարողությունների զարգացմանը, երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների քաղաքականությանը, հասարակական կյանքի բոլոր ոլորտների մասնակից դարձնելու միջոցառումներ և ծրագրեր.
* պատրաստել և տարածել նյութեր երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների ջատագովության համար:

**Պարտականությունները*** նախապատրաստել և ներկայացնել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներին առնչվող իրավական ակտերի մշակման անհրաժեշտ հիմնավորումներ, նախապատրաստել իրավական ակտերում փոփոխություներ կատարելու վերաբերալ առաջարկությունները, հավաքել, ամփոփել, վերլուծել դրանց վերաբերյալ առաջարկությունները, ներկայացնել հաստատման /կարծիքի/ .
* նախապատրաստել առաջարկություններ, հիմնավորումներ, իրականացնել անհրաժեշտ միջոցառումներ երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներում պետական քաղաքականության մշակման և իրականացման համար.
* հավաքել և վերլուծել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության զարգացման պետական ծրագրերի մշակման, միջազգային փորձի մոտարկման և տեղայնացման վերաբերյալ տեղեկատվությունը, կազմել մոնիթորինգի և գնահատման աշխատանքների ծրագիր և կազմակերպել դրա կատարումը.
* հավաքել, ամփոփել և վերլուծել երիտասարդների, լրացուցիչ և շարունակական կրթության կարիքների, խնդիրներ և ակնկալիքների վերաբերյալ տեղեկատվությունը, մշակել և ներկայացնել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության Հայաստանի Հանրապետության պետական քաղաքականության հայեցակարգերի, ռազմավարության նախագծերի և դրանց իրականացմանն ուղղված ծրագրերի վերաբերյալ առաջարկություններ,
* նախապատրաստել և ներկայացնել առաջարկություններ պետական ռազմավարական ծրագրերի, դրանց մշակման, իրականացման և մոնիթորինգի վերաբերյալ.
* կազմել նախարարության ֆինանսավորմամբ երիտասարդական, լրացուցիչ և շարունակական կրթական ծրագրերի մոնիթորինգի ժամանակացույց, վերահսկել ծրագրերի իրականացման ընթացքը.
* հավաքել, վերլուծել և ամփոփել ՀՀ պետական և միջնաժամկետ ծախսային ծրագրի նախագծերի երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներին առնչվող ծրագրերի մշակման համար անհրաժեշտ տվյալներ և տեղեկատվություն.
* նախապատրաստել առաջարկութուններ Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի և միջնաժամկետ ծախսային ծրագրի նախագծերի երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներին առնչվող ծրագրերի վերաբերյալ,
* ներկայացնել առաջարկություն երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության բնագավառներում Հայաստանի Հանրապետության միջազգային, միջգերատեսչական պայմանագրերի նախագծերի, ինչպես նաև ՀՀ միջազգային պայմանագրերից բխող պարտավորությունների կատարման վերաբերյալ.
* պատշաճորեն ներկայացնել ՀՀ-ը միջազգային երիտասարդական կառույցներում և իրականացնել դրանից բխող աշխատանքները.
* ապահովել համագործակցությունը  միջազգային կազմակերպությունների հետ և մասնակցությունը դրանց աշխատանքներին.
* պարբերաբար ներկայացնել տեղեկատվություն երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներում իրականացվող միջոցառումների և ծրագրերի վերաբերյալ,
* ամփոփել, վերլուծել երիտասարդների ներուժի իրացման և զարգացման համար առկա խնդիրներն ու կարիքները և նախապատրաստել առաջարկություններ խնդիրների լուծման համար.
* վերլուծել երիտասարդների, երիտասարդական կազմակերպությունների, քաղաքացիական հասարակության կառույցների կարողությունների զարգացմանը, երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների քաղաքականությանը, հասարակական կյանքի բոլոր ոլորտների մասնակցության խնդիրները և մշակել միջոցառումներ և ծրագրեր դրանց լուծման համար.
* ներդնել օրենքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով համապատասխան վարչական վիճակագրական հաշվետվություններ (հարցաթերթեր, տեղեկանքներ և այլն) և, դրանց միջոցով հավաքված տվյալների ու տեղեկությունների հիման վրա վարել վարչական վիճակագրական ռեգիստրներ.
* ամփոփել վարչության իրավասության ոլորտներին առնչվող ծառայությունների շուկաների վերլուծությունները, ամփոփել և տարածել իրավիճակային տվյալները,
* քննարկել քաղաքացիների նամակների (դիմումներ ու բողոքներ) քննարկումը, նպաստել դրանցում արծարծված հարցերի լուծմանը:
* ուսումնասիրե~~լ~~, վերլուծել և ամփոփել ներկայացված փաստաթղթերի փաթեթները և ներկայացնել առաջարկություններ.
* օրենքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով համապատասխան վարչական վիճակագրական հաշվետվությունների (հարցաթերթեր, տեղեկանքներ և այլն) և, դրանց միջոցով հավաքված տվյալների ու տեղեկությունների հիման վրա վարել վարչական վիճակագրական ռեգիստրներ:
 |
| **3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները****3.1.Կրթություն, որակավորման աստիճանը**Բարձրագույն կրթություն**3.2. Մասնագիտական գիտելիքները**Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ**3.3. Աշխատանքային ստաժը, աշխատանքի բնագավառում փորձը**Հանրային ծառայության առնվազն երեք տարվա ստաժ կամ չորս տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ կրթության բնագավառում` չորս տարվա աշխատանքային ստաժ:**3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ** **Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝**1. Աշխատակազմի կառավարում2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ3. Որոշումների կայացում4. Ծրագրերի կառավարում5. Խնդրի լուծում6. Բարեվարքություն **Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝**1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Բանակցությունների վարում
3. Փոփոխությունների կառավարում
4. Կոնֆլիկտների կառավարում
5. Ժամանակի կառավարում
6. Ժողովների և խորհրդակցությունների կազմակերպում և վարում
7. Ելույթների նախապատրաստում և կազմակերպում
 |
| **4. Կազմակերպական շրջանակը****4.1 Աշխատաքի կամակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի մեկ ոլորտի համար իրավասու կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար։ **4.2** **Որոշումներ կայացնելու լիազորություններ**Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի մեկ ոլորտի համար իրավասու կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում։ **4.3 Գործունեության ազդեցությունը**Ունի տվյալ մարմնի մեկ կառուցվածքային ստորաբաժանման գործունեության վրա ազդեցություն և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց և մարմինների վրա ազդեցություն և ազդեցությունը սահմանափակվում է համապետական մակարդակով որոշակի ոլորտով:  **4 .4 4.4. Շփումներ և ներկայացուցչություն**Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և (կամ) մարմինը: **4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կամ համակարգվող կառուցվածքային ստորաբաժանման խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ։ |