Հավելված  N21

Հաստատված է

Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի

նախարարության գլխավոր քարտուղարի

2020թ. սեպտեմբերի 2-ի N 540- Ա հրամանով

**ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ**

**ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԵՐԻՏԱՍԱՐԴԱԿԱՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ԵՎ ՇԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ**

|  |
| --- |
| **1․ Ընդհանուր դրույթներ** |
| **1.1.Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը** Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության (այսուհետ՝ Նախարարություն) երիտասարդական քաղաքականության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիրը՝  18-34.17-Ղ3-1):  **1.2. Ենթակա և հաշվետու է**  Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է նախարարին:  **1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոններ**  Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Վարչության աշխատողները:  **1.4.Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները** Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության գլխավոր մասնագետներից մեկը:  **1.5. Աշխատավայրը**  Հայաստան, ք.Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Վ.Սարգսյան 3, Կառավարական շենք N 2 |
| **2. Պաշտոնի բնութագիրը**  **2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**   1. ապահովում է երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության բնագավառներում օրենսդրական և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակումը, 2. ապահովում է երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության պետական քաղաքականության մշակումը և իրականացումը. 3. ապահովում է երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության զարգացման պետական ծրագրերի մշակման, միջազգային փորձի մոտարկման և տեղայնացման, մոնիթորինգի և գնահատման աշխատանքների իրականացումը. 4. ապահովում է երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության Հայաստանի Հանրապետության պետական քաղաքականության հայեցակարգերի, ռազմավարությունների նախագծեր մշակումն ու դրանց իրականացումը. 5. ապահովում է մասնակցությունը պետական ռազմավարական ծրագրերի մշակման և իրականացման կազմակերպման և մոնիթորինգի աշխատանքներին. 6. ապահովում է երիտասարդական, լրացուցիչ և շարունակական կրթական ծրագրեր իրականացնող կազմակերպությունների նկատմամբ մոնիթորինգի կազմակերպումը. 7. ապահովում է երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներին առնչվող Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի և միջնաժամկետ ծախսային ծրագրի նախագծերի մշակումը. 8. ապահովում է օրենքով սահմանված կարգով մասնակցությունը Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերի, ինչպես նաև միջազգային միջգերատեսչական պայմանագրերի մշակմանը, Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պարտավորությունների կատարումը երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության բնագավառներում. 9. ապահովում է մասնակցությունը երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության բնագավառների միջպետական համագործակցության ծրագրերի մշակմանը և իրականացմանը. 10. ապահովում է միջազգային երիտասարդական համագործակցության զարգացման նպատակով օտարերկրյա պետություններում տեղի ունեցող միջազգային միջոցառումներին մասնակցելու համար երիտասարդական խմբերի և անհատ երիտասարդների աջակցությունը. 11. ապահովում է երիտասարդների ներուժի իրացման և զարգացման համար արդյունավետ մեխանիզմների մշակումը և կիրառումը. 12. ապահովում է երիտասարդների մասնակցային գործընթացների խթանմանը, հոգևոր-մշակութային, ազգային ինքնության զարգացման, իրավագիտակցության մակարդակի բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների իրականացումը. 13. ապահովում է հանրապետական, համահայկական և միջազգային միջոցառումների և ծրագրերի մշակումը և իրականացումը. 14. ապահովում է երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների ջատագովության իրականացումը. 15. ապահովել օրենքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով համապատասխան վարչական վիճակագրական հաշվետվությունների (հարցաթերթեր, տեղեկանքներ և այլն) ներդրման աշխատանքները:   **Իրավունքները՝**   * ուսումնասիրել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներին առնչվող օրենսդրական դաշտը, կազմակերպել քննարկումներ շահագրգիռ կազմակերպությունների և անձանց հետ, հանդես գալ երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների զարգացման և կարգավորման համար անհրաժեշտ իրավական ակտեր մշակելու, իրավական ակտերում փոփոխություններ, լրացումներ կատարելու առաջարկությամբ. * ուսումնասիրել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների ՀՀ պետական քաղաքականության վերաբերյալ շահագրգիռ կողմերի կարծիքներն ու առաջարկությունները, այդ ոլորտների պետական քաղաքականության միջազգային փորձը, կազմակերպել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների ՀՀ պետական քաղաքականության մշակման և իրականացման հետ կապված հանդիպումներ, քննարկումներ, աշխատաժողովներ. * նախաձեռնել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության զարգացման, պետական ծրագրերի մշակման, միջազգային փորձի մոտարկման և տեղայնացման, մոնիթորինգի և գնահատման աշխատանքների իրականացման վերաբերյալ տեղեկատվություն հավաքելու, վերլուծելու, ուսումնասիրելու աշխատանքներ. * նախաձեռնել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության Հայաստանի Հանրապետության պետական քաղաքականության հայեցակարգերի, ռազմավարությունների նախագծեր մշակման աշխատանքային խմբերի ձևավորում, տարբեր շահագրգիռ կողմերի հետ հանդիպումներ, երիտասարդների տարբեր խմբերի հետ քննարկումներ. * ստանալ տեղեկատվություն պետական ռազմավարական ծրագրերի մշակման և իրականացման, մոնիթորինգի աշխատանքների վերաբերյալ. * պահանջել և ստանալ տեղեկատվություն նախարարության ֆինանսավորմամբ երիտասարդական, լրացուցիչ և շարունակական կրթական ծրագրեր իրականացնող կազմակերպություններից՝ ծրագրերի իրականացման վերաբերյալ. * պահանջել համապատասխան կառույցներից անհրաժեշտ տվյալներ և տեղեկատվություն ՀՀ պետական բյուջեի, ինչպես նաև միջնաժամկետ ծախսային ծրագրի նախագծերի երիտասարդության և լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներին առնչվող ծրագրերի մշակման համար. * կազմակերպել Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերի, ինչպես նաև միջազգային միջգերատեսչական պայմանագրերի մշակմանը մասնակցության հարցերի վերաբերյալ քննարկումներ և հանդիպումներ, նախաձեռնել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության բնագավառներում Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պարտավորությունների կատարմանն ուղղված միջոցառումներ. * նախաձեռնել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության միջպետական համագործակցության ծրագրեր. * որպես ՀՀ ներկայացուցիչ հանդես գալ միջազգային երիտասարդական կառույցներում. * նախաձեռնել հանդիպումներ, քննարկումներ և ուսումնասիրություններ՝ երիտասարդների ներուժի իրացման և զարգացման համար առկա խնդիրների և կարիքների վերհանման, ինչպես նաև այլ երկրներում կիրառվող արդյունավետ գործիքներին և մեխանիզմներին ծանոթանալու նպատակով. * նախաձեռնել երիտասարդների, երիտասարդական կազմակերպությունների, քաղաքացիական հասարակության կառույցների կարողությունների զարգացմանը, երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների քաղաքականությանը, հասարակական կյանքի բոլոր ոլորտների մասնակից դարձնելու միջոցառումներ և ծրագրեր. * պատրաստել և տարածել նյութեր երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների ջատագովության համար:   **Պարտականությունները**   * նախապատրաստել և ներկայացնել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներին առնչվող իրավական ակտերի մշակման անհրաժեշտ հիմնավորումներ, նախապատրաստել իրավական ակտերում փոփոխություներ կատարելու վերաբերալ առաջարկությունները, հավաքել, ամփոփել, վերլուծել դրանց վերաբերյալ առաջարկությունները, ներկայացնել հաստատման /կարծիքի/ . * նախապատրաստել առաջարկություններ, հիմնավորումներ, իրականացնել անհրաժեշտ միջոցառումներ երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներում պետական քաղաքականության մշակման և իրականացման համար. * հավաքել և վերլուծել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության զարգացման պետական ծրագրերի մշակման, միջազգային փորձի մոտարկման և տեղայնացման վերաբերյալ տեղեկատվությունը, կազմել մոնիթորինգի և գնահատման աշխատանքների ծրագիր և կազմակերպել դրա կատարումը. * հավաքել, ամփոփել և վերլուծել երիտասարդների, լրացուցիչ և շարունակական կրթության կարիքների, խնդիրներ և ակնկալիքների վերաբերյալ տեղեկատվությունը, մշակել և ներկայացնել երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության Հայաստանի Հանրապետության պետական քաղաքականության հայեցակարգերի, ռազմավարության նախագծերի և դրանց իրականացմանն ուղղված ծրագրերի վերաբերյալ առաջարկություններ, * նախապատրաստել և ներկայացնել առաջարկություններ պետական ռազմավարական ծրագրերի, դրանց մշակման, իրականացման և մոնիթորինգի վերաբերյալ. * կազմել նախարարության ֆինանսավորմամբ երիտասարդական, լրացուցիչ և շարունակական կրթական ծրագրերի մոնիթորինգի ժամանակացույց, վերահսկել ծրագրերի իրականացման ընթացքը. * հավաքել, վերլուծել և ամփոփել ՀՀ պետական և միջնաժամկետ ծախսային ծրագրի նախագծերի երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներին առնչվող ծրագրերի մշակման համար անհրաժեշտ տվյալներ և տեղեկատվություն. * նախապատրաստել առաջարկութուններ Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի և միջնաժամկետ ծախսային ծրագրի նախագծերի երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներին առնչվող ծրագրերի վերաբերյալ, * ներկայացնել առաջարկություն երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության բնագավառներում Հայաստանի Հանրապետության միջազգային, միջգերատեսչական պայմանագրերի նախագծերի, ինչպես նաև ՀՀ միջազգային պայմանագրերից բխող պարտավորությունների կատարման վերաբերյալ. * պատշաճորեն ներկայացնել ՀՀ-ը միջազգային երիտասարդական կառույցներում և իրականացնել դրանից բխող աշխատանքները. * ապահովել համագործակցությունը  միջազգային կազմակերպությունների հետ և մասնակցությունը դրանց աշխատանքներին. * պարբերաբար ներկայացնել տեղեկատվություն երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտներում իրականացվող միջոցառումների և ծրագրերի վերաբերյալ, * ամփոփել, վերլուծել երիտասարդների ներուժի իրացման և զարգացման համար առկա խնդիրներն ու կարիքները և նախապատրաստել առաջարկություններ խնդիրների լուծման համար. * վերլուծել երիտասարդների, երիտասարդական կազմակերպությունների, քաղաքացիական հասարակության կառույցների կարողությունների զարգացմանը, երիտասարդության, լրացուցիչ և շարունակական կրթության ոլորտների քաղաքականությանը, հասարակական կյանքի բոլոր ոլորտների մասնակցության խնդիրները և մշակել միջոցառումներ և ծրագրեր դրանց լուծման համար. * ներդնել օրենքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով համապատասխան վարչական վիճակագրական հաշվետվություններ (հարցաթերթեր, տեղեկանքներ և այլն) և, դրանց միջոցով հավաքված տվյալների ու տեղեկությունների հիման վրա վարել վարչական վիճակագրական ռեգիստրներ. * ամփոփել վարչության իրավասության ոլորտներին առնչվող ծառայությունների շուկաների վերլուծությունները, ամփոփել և տարածել իրավիճակային տվյալները, * քննարկել քաղաքացիների նամակների (դիմումներ ու բողոքներ) քննարկումը, նպաստել դրանցում արծարծված հարցերի լուծմանը: * ուսումնասիրե~~լ~~, վերլուծել և ամփոփել ներկայացված փաստաթղթերի փաթեթները և ներկայացնել առաջարկություններ. * օրենքով և այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով համապատասխան վարչական վիճակագրական հաշվետվությունների (հարցաթերթեր, տեղեկանքներ և այլն) և, դրանց միջոցով հավաքված տվյալների ու տեղեկությունների հիման վրա վարել վարչական վիճակագրական ռեգիստրներ: |
| **3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**  **3.1.Կրթություն, որակավորման աստիճանը** Բարձրագույն կրթություն  **3.2. Մասնագիտական գիտելիքները** Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ  **3.3. Աշխատանքային ստաժը, աշխատանքի բնագավառում փորձը** Հանրային ծառայության առնվազն երեք տարվա ստաժ կամ չորս տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ կրթության բնագավառում` չորս տարվա աշխատանքային ստաժ:  **3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**  **Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝**  1. Աշխատակազմի կառավարում  2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ  3. Որոշումների կայացում  4. Ծրագրերի կառավարում  5. Խնդրի լուծում  6. Բարեվարքություն  **Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝**   1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում 2. Բանակցությունների վարում 3. Փոփոխությունների կառավարում 4. Կոնֆլիկտների կառավարում 5. Ժամանակի կառավարում 6. Ժողովների և խորհրդակցությունների կազմակերպում և վարում 7. Ելույթների նախապատրաստում և կազմակերպում |
| **4. Կազմակերպական շրջանակը**  **4.1 Աշխատաքի կամակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**  Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի մեկ ոլորտի համար իրավասու կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար։  **4.2** **Որոշումներ կայացնելու լիազորություններ**  Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի մեկ ոլորտի համար իրավասու կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում։  **4.3 Գործունեության ազդեցությունը**  Ունի տվյալ մարմնի մեկ կառուցվածքային ստորաբաժանման գործունեության վրա ազդեցություն և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց և մարմինների վրա ազդեցություն և ազդեցությունը սահմանափակվում է համապետական մակարդակով որոշակի ոլորտով:  **4 .4 4.4. Շփումներ և ներկայացուցչություն**  Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և (կամ) մարմինը:  **4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**  Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կամ համակարգվող կառուցվածքային ստորաբաժանման խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ։ |